



„Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim”

## REGULAMIN REKRUTACJI NA STAŻE

„Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim”

Beneficjent: Powiat Olkusi

### Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020

Os priorytetowa 10. Wiedza i kompetencje  
Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego

#### § 1

#### Wstęp

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
  - a. **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim”,
  - b. **regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim”,
  - c. **realizatorze** – należy przez to rozumieć Powiat Olkusi,
  - d. **Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć zespół w składzie:
    - Joanna Szatan-Kenderow – koordynator projektu,
    - Joanna Karkos – asystent koordynatora projektu,której zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia,
  - e. **protokole** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia uwzględniający datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy wszystkich jej członków,
  - f. **stażach** – należy przez to rozumieć formę nabywania umiejętności praktycznych przez ucznia w przedsiębiorstwie w dni wolne od zajęć szkolnych, która zakresem wykracza poza ramy określone dla praktyki zawodowej. Czas realizacji stażu nie powinien być krótszy niż 150 godzin. Za udział w stażu uczeń może ubiegać się o stypendium stażowe.

#### § 2

#### Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest od 03.04.2017 r. do 30.09.2020 r.
2. Realizowany projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Niniejszy regulamin dotyczy uczniów/uczennic, którzy/re w roku szkolnym 2017/18 będą uczęszczającą do klas I, II, III szkół wymienionych w § 2 pkt. 4. W rekrutacji nie mogą brać udziału osoby mające status pracownika młodocianego, a także osoby, które uczestniczyły w stażach realizowanych w ramach projektu „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia





„Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim”

zawodowego w Powiecie Olkuskim”, za wyjątkiem zapisów w § 3 ust.6.

4. Niniejszy regulamin dotyczy uczniów szkół wchodzących w skład następujących Zespołów Szkół:
- 1) Zespół Szkół Nr 1 w Olkuszu, ul: Górnicza 12, 32-300 Olkusz,
  - 2) Zespół Szkół Nr 3 w Olkuszu, ul: Fr. Nullo 32, 32-300 Olkusz,
  - 3) Zespół Szkół Nr 4 w Olkuszu, ul: Legionów Polskich 1, 32-300 Olkusz,
  - 4) Zespół Szkół w Wolbromiu, ul: Skalska 18, 32-340 Wolbrom.

### § 3

#### Zakres wsparcia

1. Niniejszy regulamin obejmuje rekrutację na staże z możliwością wypłaty stypendium stażowego.
2. Stypendium stażowe będzie przyznawane zgodnie z „Regulamin udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu „Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim” realizowanego przez Powiat Olkuski w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.
3. Staże, o których mowa w pkt. 1 będą odbywać się w okresie od 23.06.2018 do 31.08.2018 r.
4. Termin odbywania przez uczestnika projektu stażu jest uzależniony od pracodawcy u którego staż będzie się odbywał. Uczeń ma obowiązek ustalić z pracodawcą harmonogram odbywania stażu i dostarczyć go najpóźniej 7 dni po podpisaniu umowy stażowej
5. Limit miejsc dla uczniów poszczególnych szkół:
  - 1) Zespół Szkół nr 1 w Olkuszu – 35
  - 2) Zespół Szkół nr 3 w Olkuszu – 10
  - 3) Zespół Szkół nr 4 w Olkuszu – 29
  - 4) Zespół Szkół w Wolbromiu - 10
6. Limit miejsc dla uczniów, którzy brali już udział w stażach realizowanych w ramach projektu: 11 osób. Limity wskazane w ust. 5 nie obejmują liczby wskazanej w niniejszym ustępie.
7. Osoby, które biorą udział w stażach po raz kolejny rekrutowane są ze wspólnej listy, bez podziału na szkoły.
8. Liczba osób wskazana w ustępie 6 może zostać zwiększona po rozliczeniu staży realizowanych w trakcie roku szkolnego 2017/18, które kończą się 30.06.2018 r.
9. O zwiększeniu decyduje koordynator projektu.

### § 4

#### Zasady rekrutacji

1. Uczestnikiem projektu może być osoba spełniająca następujące kryteria:
  - 1) osoba posiada status ucznia/uczenicy Zawodowej Szkoły Ponadgimnazjalnej z terenu Powiatu Olkuskiego dla której organem prowadzącym jest Powiat Olkuski. Lista szkół biorących udział w projekcie znajduje się w §2 pkt 4,
  - 2) uczeń/uczenica wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w stażu,
  - 3) dostarczy do biura projektu lub szkoły objętej projektem poprawnie wypełniony formularz zgłoszeniowy wraz z deklaracją pracodawcy o przyjęciu ucznia na staż oraz CV,
  - 4) została zakwalifikowana do udziału w projekcie.
2. Rekrutacja na staż polega na ocenie zgłoszeń i wybraniu uczniów, w ilości odpowiadającej limitom określonym w § 3 ust 5.
3. **W przypadku niewypełnienia wszystkich wymaganych pól w formularzu rekrutacyjnym,**





„Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim”

**uczeń/uczennica nie bierze udziału w rekrutacji.**

4. Ocena wniosków w pierwszym etapie obejmuje porównanie średniej ocen oraz ilości godzin nieusprawiedliwionych, zgodnie ze wzorem:  $S - 0,1N = \text{liczba punktów}$ .  
S – średnia ocen w pierwszym semestrze w r.sz. 2017/18,  
N – liczba godzin nieusprawiedliwionych w pierwszym semestrze r.sz 2017/18.
5. Rekrutacja prowadzona będzie w siedzibie realizatora w okresie 15.03.2017 r do 30.04.2017 r.
6. Informacje o terminie rekrutacji dostępne są na tablicy ogłoszeń w szkole, stronie internetowej projektu w powiecie olkuskim ([www.sp.olkusz.pl](http://www.sp.olkusz.pl)) bądź przekazywane są w formie ustnej przez lidera/dyrektora szkoły.
7. O zakwalifikowaniu uczniów do poszczególnych form wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna.
8. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej mogą w kwestiach spornych zasięgać opinii pedagoga/psychologa szkolnego, dyrektora szkoły, lidera szkolnego. Ostateczna decyzja należy do Komisji Rekrutacyjnej.
9. W wyniku decyzji Komisji Rekrutacyjnej powstaje protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów do danej formy wsparcia.
10. Uczniowie/uczennice, którzy nie zostali zakwalifikowani do wybranych form wsparcia z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
11. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w wyniku niespełnienia obowiązków uczestnika opisanych w §5.
12. O zwiększeniu liczby uczestników projektu decyduje koordynator projektu po konsultacji z dyrektorem szkoły, pod warunkiem, że nie wpłynie ona na zmianę budżetu i jakości przeprowadzanych form wsparcia.
13. Lista uczniów/uczenic zakwalifikowanych do poszczególnych form wsparcia zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w szkole oraz, jeżeli uczeń wyrazi zgodę w formularzu zgłoszeniowym również na stronie internetowej projektu w Powiecie Olkuskim: [www.sp.olkusz.pl](http://www.sp.olkusz.pl)
14. **Uczeń może uczestniczyć w rekrutacji na staż w przedsiębiorstwie, którego właścicielem jest krewny tylko w przypadku, gdy przedsiębiorca ten przyjmuje na staż więcej niż 1 osobę.**

## § 5

### Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje umowa na realizację stażu.
2. W trakcie trwania projektu uczeń może brać udział w stażu jeden raz.
  - 1) Osoby zakwalifikowane do udziału w stażu zobowiązane są do wykupienia polisy ubezpieczeniowej od następstw nieszczęśliwych wypadków na okres trwania stażu, chyba że posiadane ubezpieczenie obejmuje również czas wykonywania pracy podczas stażu. Uczeń przedkłada ubezpieczenie, bądź oświadczenie o zakresie ubezpieczenia w chwili podpisania umowy.
  - 2) Osoby zakwalifikowane do udziału w stażu zobowiązane są do podpisania umowy.
  - 3) Osoby zakwalifikowane do udziału w stażu z możliwością wypłaty stypendium stażowego mają obowiązek stawienia się w wyznaczonych terminach na spotkaniach dot. kwestii formalnych stażu wraz z rodzicem/opiekunem prawnym.
3. Niedopełnienie obowiązków zawartych w § 5 ust. 2 równoznaczne jest z rezygnacją z udziału w danej formie wsparcia.
4. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego w §





„Inwestujemy w zawodowców – rozwój kształcenia zawodowego w Powiecie Olkuskim”

6 ust. 2 i 3 oraz w Umowie, uczestnicy/uczestniczki projektu otrzymują zaświadczenie lub certyfikat ukończenia danej formy wsparcia.

## § 6

### Skreślenia z listy uczestników i rezygnacja

1. Nieobecność nieusprawiedliwiona w miejscu odbywania stażu skutkuje rozwiązaniem umowy oraz brakiem możliwości złożenia wniosku o przyznanie stypendium stażowego.
2. Jedynym usprawiedliwieniem nieobecności ucznia/uczennicy na poszczególnych formach wsparcia jest choroba lub wypadek losowy. Usprawiedliwienie nieobecności następuje poprzez przedłożenie zaświadczenia lekarskiego lub oświadczenia o wypadku losowym.
3. Nieobecności usprawiedliwione nie mogą przekroczyć 25% godzin. W przypadku, gdy nieobecności usprawiedliwione przekroczą 25% godzin uczeń traci prawo do złożenia wniosku o przyznanie stypendium stażowego. Godziny nieobecne uczeń zobowiązany jest odrobić.
4. Skreślenie ucznia z listy uczestników/uczestniczek projektu może nastąpić również w przypadku:
  - samodzielnej rezygnacji ucznia/uczennicy,
  - skreślenia ucznia z listy uczniów/uczennic Szkoły,
  - naruszenia zasad uczestnictwa w zajęciach bądź zasad bezpieczeństwa,
  - nieusprawiedliwionej nieobecności w pierwszym dniu odbywania się stażu/ na pierwszych zajęciach,
  - złamania zasad opisanych w § 6 pkt 1 i 2.
  - Nieprzedstawienia w terminie harmonogramu odbywania stażu
5. Samodzielna rezygnacja z udziału w projekcie powinna być wyrażona na piśmie. W przypadku braku pisemnej rezygnacji, skreślenie z listy uczestników następuje zgodnie z § 6 pkt. 1
6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia osoby z uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie ona wykluczona z udziału w innych formach wsparcia oraz nie będzie brana pod uwagę w kolejnych planowanych do realizacji formach wsparcia w ramach projektu.
7. Każde wykluczenie uczestnika z udziału w projekcie opisanego w § 6 pkt. 4 rozpatrywane jest indywidualnie.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczne decyzje podejmuje Koordynator projektu w Powiecie Olkuskim.
4. Regulamin obowiązuje w roku szkolnym 2017/18.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Deklaracja pracodawcy
3. Umowa na realizację stażu
4. Regulamin przyznawania stypendiów stażowych

